

**Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural
du Pays d'Auch offre un emploi en urbanisme un(e)**

SERVICE AUTORISATION DU DROIT DES SOLS

Département de travail : Gers
Poste à pourvoir le : 02/05/2025
Date limite de candidature : 11/04/2025
Type d'emploi : Emploi permanent titulaire ou contractuel
pour une période de 3 ans
Temps de travail : 35h hebdomadaires

Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR) du Pays d'Auch, composé de 4 intercommunalités (une agglomération et trois Communautés de Communes), représentant 135 communes et environ 68 000 habitants est situé dans le département du Gers. Le Pays d'Auch a la particularité de comprendre sur un même périmètre une zone urbaine (Auch, chef-lieu de département) et une zone rurale, aux problématiques différentes mais complémentaires.

MISSIONS DU SERVICE

Participer pour le compte des communes adhérentes des trois intercommunalités de l'Astarac (Val de Gers, Cœur d'Astarac en Gascogne et Astarac Arros en Gascogne) à l'instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme.

Accompagner et conseiller les élus des communes compétentes dans leurs prises de décisions relatives à la compétence urbanisme

MISSIONS DU POSTE

Vos missions principales :

- ▶ Instruction des demandes d'autorisation d'occupation et d'utilisation du sol (CUB, DP, PD, PC et PA) au regard des documents d'urbanisme des communes conventionnées via le logiciel métier dédié :
- ▶ Complétude des dossiers, recevabilité des dossiers
- ▶ Analyses technique et réglementaire des dossiers dans le respect des délais et des contraintes
- ▶ Transmission des dossiers aux services pour avis (ABF, commission sécurité, gestionnaires réseaux, SDIS...)
- ▶ Synthèse des avis
- ▶ Rédaction et production des courriers et propositions de décisions dans le respect des délais et des textes en vigueur
- ▶ Assurer l'assistance téléphonique ou physique aux collectivités
- ▶ Suivre l'évolution des documents d'urbanisme des communes ;
- ▶ Suivre la mise en place des PLUi sur les EPCI de l'Astarac

Vos autres missions :

- ▶ Assister aux réunions du service pour étudier et exposer les projets présentés, participer à la répartition des dossiers à instruire et appliquer les avancées jurisprudentielles et réglementaires

- ▶ Déplacements ponctuels possibles en collectivités (réunions en mairie, porteurs de projets, visite de site...)
- ▶ Participer à la mise en application et les différentes évolutions de la dématérialisation des autorisations d'urbanisme et ses outils liés ;
- ▶ Participer à la construction d'outils pédagogiques à destination des communes et des administrés pour les guider dans les démarches ADS.
- ▶ Utiliser et se former au logiciel métier OPEN ADS

Profil et compétences des candidat-e-s :

Profil Bac + 3/5 (Urbanisme-Aménagement du territoire)

SAVOIR (connaissances théoriques)

- ▶ Code de l'urbanisme, code de la construction et de l'habitation,
- ▶ Principes de l'intégration paysagère, de la qualité architecturale et environnementale des projets
- ▶ Techniques de lecture et analyse de plans (PLU, plans de construction, ...)
- ▶ Outils de l'urbanisme prévisionnels, opérationnels et financiers

SAVOIR-FAIRE (expérience)

- ▶ Instruire des dossiers d'urbanismes simples et complexes
- ▶ Procéder à la gestion et au suivi des décisions
- ▶ Maîtrise parfaite des outils informatiques, cartographiques (lecture de plan) et pratique SIG
- ▶ Capacité d'analyse, d'organisation et rédactionnelle
- ▶ Sens du service public, curiosité juridique
- ▶ Lire et analyser différents types de plans et de documents d'urbanisme
- ▶ Appréhender un projet sur le terrain
- ▶ Identifier et lancer les consultations, recueillir les avis des services compétents
- ▶ Vérifier la conformité des projets au regard des documents d'urbanisme et de la réglementation en vigueur

SAVOIR-ETRE (comportement/qualités)

- ▶ Autonome
- ▶ Rigoureux
- ▶ Savoir rendre compte à la hiérarchie
- ▶ Travailler en toute discrétion
- ▶ Bonne expression orale et écrite et être capable de faire preuve de pédagogie
- ▶ Travail collaboratif, sens du travail en équipe et qualité relationnelle indispensables

Caractéristiques du Poste :

- **Poste à temps complet à pourvoir au plus tôt**
- Recrutement sous conditions statutaires (titulaire ou contractuel)
- Rémunération selon grille FPT cadre B (rédacteur) et régime indemnitaire en fonction de l'expérience
- Poste basé à Auch ; Bureau partagé avec poste bureautique individuel (Portable)
- Télétravail possible à raison d'une journée / semaine de manière variable à définir avec la direction
- Permis B indispensable et déplacements sur l'ensemble du territoire fréquents
- Remboursement des frais de déplacements selon barème FPT, titres restaurant, prestations CNAS et participation à la mutuelle santé et prévoyance par contrat labellisé.

**Envoi des candidatures uniquement par courriel ou bien sur le site
emploi territorial (avec lettre de motivation et CV), au plus tard le
11/04/2025 adressé à**

Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays d'Auch

Madame la Présidente

Adresse : 1 rue Darwin

32000 AUCH

contact@pays.auch.fr