

APPEL A CANDIDATURE



CHARGÉ(E) DE MISSION programme européen LEADER

**Titulaire, à défaut Contractuel à temps complet
à compter du 1^{er} septembre 2021**

Cadre d'emploi : Attaché territorial

Le Pays du Haut Limousin est un territoire rural de 29 513 habitants au Nord de la Haute-Vienne qui s'étend sur 1 511 km² et limitrophe à 4 départements (Creuse, Charente, Vienne et l'Indre). Ce territoire rassemble 46 communes réparties sur les Communautés de Communes Haut-Limousin en Marche (40 communes) et Gartempe-Saint-Pardoux (6 communes), elles-mêmes fédérées sous l'égide de l'association Pays Haut Limousin en Nouvelle-Aquitaine présidée par M. Jean-François PERRIN.

L'association est en cours d'intégration à la communauté de communes du Haut-Limousin en Marche, c'est cette dernière qui devient structure porteuse du Groupe d'Action Locale et qui bénéficie d'une délégation de gestion du programme européen LEADER (Liaison entre Action de L'économie Rurale), ce dernier étant l'un des seuls fonds européens qui soit territorialisé.

Basé sur une démarche ascendante, le GAL Pays Haut Limousin est une instance de gouvernance à la fois composé d'acteurs locaux publics (élus) et d'acteurs issus de la société civile représentatifs du territoire (associations, entreprises...). Il développe une stratégie de développement local basée sur les besoins spécifiques de son territoire et fixe un plan d'actions détaillé et des objectifs spécifiques à atteindre.

Les axes stratégiques du territoire : promouvoir une image positive du territoire basée sur ses ressources et domaines d'excellence ; favoriser les conditions d'accueil de nouvelles populations et d'activités économiques ; et faire de la transition énergétique une opportunité de développement.

Dans le cadre de la fusion entre l'association Pays Haut Limousin en Nouvelle-Aquitaine et la Communauté de Communes Haut-Limousin en Marche, c'est l'EPCI créé en 2017 qui recrute.

Missions :

Assurer l'instruction des dossiers de demande de subventions européennes LEADER :

- Instruire des dossiers de demande de subvention et de paiement avec les porteurs de projet
- Superviser la gestion des dossiers LEADER par les animateurs thématiques
- Assurer la saisie des dossiers sur le logiciel de gestion du programme (OSIRIS)
- Archiver les dossiers réalisés

Appuyer les animateurs thématiques dans leurs fonctions d'animation :

- Proposer des outils de travail commun
- Veiller à l'application des notes juridiques et de procédures
- Accompagner les porteurs de projet (collectivités, associations, entreprises...) dans leur démarche et la recherche de partenaire(s) et/ou financement(s)

Assurer la coordination du programme européen sur le territoire :

- Assurer le suivi administratif et financier du programme LEADER
- Contribuer à la rédaction des documents « cadre » en lien avec l'Autorité de Gestion (avenant, notification, mesure d'atténuations, rapport de mise en œuvre...)
- Préparer et organiser les réunions du GAL (Comité Unique de Concertation, réunion technique...)
- Mettre à jour les outils de fonctionnement du GAL (tableau suivi, grille de sélection des dossiers...)
- Proposer des outils d'appropriation du programme aux membres du Comité Unique de Concertation
- Participer aux réunions de réseaux (INTERGALS, Réseau Rural, Leader France, PQNA ...)
- Accompagner les projets de coopération territoriale
- Contribuer à l'évaluation du programme 2014-2020
- Favoriser la communication du programme (actions et projets soutenus dans le cadre du programme)
- Coordonner la nouvelle candidature Leader du territoire

Profil demandé :

- Diplôme supérieur en : développement local ; animation territoriale ; développement économique ; méthodologie de projet (BAC + 5 ou expérience significative) ;
- Aptitudes en ingénierie financière ;
- Connaissance des dispositifs et des procédures européennes et de marchés publics ;
- Compétences dans l'animation et la mobilisation de partenariats ;
- Capacité d'organisation, d'animation de réunion ;
- Pratique de l'outil informatique et plus particulièrement de logiciel de gestion (OSIRIS...) ;
- Intérêt dans l'accompagnement de porteurs de projet, goût pour le travail en équipe, capacité d'écoute et de conseil.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre curriculum-vitae à l'attention de :

M. Le Président de la Communauté de Communes du Haut-Limousin en Marche
12 av. Jean Jaurès – 87300 Bellac
au plus tard le 2 août 2021

Mail : hautlimousinenmarche@cchlem.fr

Contacts : Thomas GOUPILLOU (DGS), Carole BOURZAT (DGA ressources) au 05.55.60.09.99
Bertrand PARIS (Coordonnateur Pays du Haut Limousin) au 05.55.68.87.40