



Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays Sud Toulousain
99 communes - 3 Communautés de Communes – 100 000 habitants

Recrute son/sa Directeur (trice)

**Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique, compétente et sympa !
Au vert, entre Toulouse et les Pyrénées !**

Contexte :

Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR) du Pays Sud Toulousain est un établissement public qui agit dans les domaines de l'urbanisme et l'aménagement du territoire, de l'énergie, du développement local, de la santé et de la culture.

Il fonctionne avec un Conseil Syndical composé d'élus représentant les 3 communautés de communes adhérentes, Cœur de Garonne, Volvestre, Bassin Auterivain.

L'équipe technique est composée de près de 30 agents répartis en différents domaines d'intervention (Administration générale, ADS, Contrat Local de Santé, Contractualisation avec la Région et L'Etat, Culture, Leader, Maîtrise de l'énergie et énergies renouvelables, SCoT...)

Le/la Directeur (trice) sera placé sous l'autorité du Président du PETR et travaillera en étroite relation avec les Vice-président(es).

Missions principales :

Le/la Directeur (trice) contribuera à la définition des orientations de la collectivité sous la responsabilité de l'équipe politique.

Le/la Directeur (trice) dirigera les services et pilotera l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies.

Participation à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre, en lien avec le projet de territoire en cours d'élaboration,

- Déterminer les conditions de faisabilité des objectifs politiques en relation avec les acteurs du territoire,
- Apprécier les risques juridiques et financiers,
- Contrôler et piloter les rapports contractuels avec les partenaires,
- Promouvoir les projets de la collectivité.





Elaboration et pilotage de la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources :

- Adapter les ressources disponibles au projet de la collectivité,
- Elaborer une stratégie financière,
- Identifier les marges de manœuvre financières et les seuils d'alerte,
- Décliner les orientations pour l'élaboration et l'exécution du budget,
- Proposer les arbitrages sur les financements et les modes de gestion,
- Impulser une stratégie RH et les plans d'action afférents,
- Impulser une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences,
- Maîtriser l'évolution des effectifs et de la masse salariale,
- Piloter l'élaboration des outils/dispositifs de contrôle interne et d'aide à la décision,
- Optimiser les moyens pour améliorer la performance et la qualité du service public.

Impulsion et conduite des projets stratégiques :

- S'assurer d'une approche transversale des politiques publiques,
- Planifier les projets et les répartir,
- Favoriser l'avancée des projets et arbitrer,
- Rendre compte à l'exécutif et l'alerter.

Structuration et animation de la politique managériale de la collectivité en lien avec l'exécutif :

- Elaborer et conduire le projet managérial,
- Diagnostiquer et adapter l'organisation,
- Porter et incarner, aux côtés des Elu.e.s, les valeurs de l'organisation,
- Mobiliser et s'assurer de la motivation des équipes et fédérer autour du projet.

Pilotage des services :

- Définir les objectifs collectifs et individuels et les évaluer,
- Animer l'équipe des responsables de service,
- Organiser et structurer la gouvernance de l'administration.

Supervision du management des services et conduite du dialogue social :

- Porter et conduire le changement dans une logique de service public,
- Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution d'éventuels conflits,
- Informer les Elu.e.s et solliciter les arbitrages de l'exécutif,
- Rendre compte aux Elu.e.s et solliciter les arbitrages de l'exécutif.

Mise en œuvre, pilotage de l'évaluation des politiques locales et projets de la collectivité :

- Décliner le projet de territoire en projet de la collectivité et en actions,
- Répartir les activités et veiller au respect des délais,
- Sécuriser les actes juridiques de la collectivité et garantir la bonne application des procédures,
- Evaluer et optimiser la qualité des relations de la collectivité avec les publics,
- Evaluer les effets des politiques publiques,
- Maîtriser les différentes catégories de risques liées aux actions engagées,
- Informer les Elu.e.s et solliciter les arbitrages de l'exécutif.





Veille stratégique réglementaire et prospective :

- Impulser une démarche prospective,
- Mobiliser les sources d'information et les réseaux pertinents,
- Structurer la veille en interne,

Profil :

- Bac+5 minimum et/ou expérience avérée dans un poste de direction.
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités locales et de leur environnement
- Disposer de connaissances en matière d'urbanisme, d'énergie climat, santé, culture et fonds européens serait apprécié.
- Capacité à travailler en équipe
- Aisance relationnelle, goût du contact
- Capacités d'écoute
- Capacité rédactionnelle et de communication
- Rigueur méthodologique (organisation du travail, respect des délais...)
- Maîtrise de l'outil informatique (bureautique, Internet) indispensable
- Disponibilités occasionnelles en soirée et le week-end
- Permis B, véhicule personnel indispensable

Conditions d'emploi

Rythme de travail soutenu, pics d'activités liés aux échéances de la collectivité, à l'agenda des Elu.es, aux imprévus.

Poste à temps complet (38 heures avec RTT, horaires variables, télétravail possible après la période d'essai en fonction du degré d'autonomie de l'agent (hors période COVID qui exige un protocole spécifique)

- cadre d'emploi:
 - Catégorie A: attachés territoriaux
- rémunération sur la base de la grille indiciaire selon profil et expérience
- recrutement d'un titulaire ou d'un contractuel (CDD 3 ans renouvelable)

Poste à pourvoir : Dès que possible.

Poste basé à Carbonne (Haute-Garonne)

Candidature avant le 18/07/2021

Renseignements auprès de Benoit MARTY, Directeur, b.marty@paysudtoulousain.fr

Envoyer un CV, lettre de motivation, dernier arrêté de situation administrative pour les agents titulaires, ainsi que la copie des derniers diplômes.





Adressés à Monsieur le Président, PETR du Pays Sud Toulousain
Par mail uniquement : gestion@payssudtoulousain.fr



PAYS SUD TOULOUSAIN
34 avenue de Toulouse
31390 CARBONNE