



« Maintenir les équilibres et transmettre les richesses »

## RECRUTEMENT PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE

### Fiche de poste d'une/d'un gestionnaire attaché(e) aux fonds européens LEADER et DLAL FEAMP

Le Syndicat Mixte du PETR Vidourle Camargue est un territoire rural entre Nîmes et Montpellier regroupant 5 communautés de communes sur le département du Gard et de l'Hérault, soit 51 communes et 146 000 habitants.

Depuis 2015, le PETR est gestionnaire des fonds européens LEADER et DLAL FEAMP sur la même priorité ciblée : « Maintenir les équilibres et transmettre les richesses » pour une enveloppe de 3 millions d'euros environ. Afin de dégager du temps d'animation pour les trois agents en poste, il est choisi de procéder au recrutement d'un gestionnaire attaché à la gestion des deux programmes sur la période 2014-2020.

#### **MISSIONS :**

Sous l'autorité du Président du PETR et de son directeur, et accompagné de l'équipe d'animation dans le cadre du portage des programmes européens LEADER et DLAL FEAMP, le (la) gestionnaire aura en charge l'ensemble des missions et tâches suivantes :

#### **Assurer le suivi administratif et financier des dossiers déposés :**

- Instruction des dossiers : appui aux maîtres d'ouvrage sur la complétude des dossiers de demande de subvention, montage des plans de financement, transmission aux services instructeurs, conventions financières, traitement des dossiers de paiement, accompagnement des contrôles...,
- Suivi financier du programme : saisie des données dans les outils de suivi et de gestion des dossiers,
- Suivi et gestion de la convention du GAL et GALPA et de leurs fonctionnements (avenants, modifications, membres des comités),
- Classement et archivage ;

#### **Participer au fonctionnement et au suivi des programmes :**

- Appui à l'organisation et au suivi des instances (comités techniques et comités de programmation/sélection) : préparation des dossiers de séance, convocations, préparation logistique, relevé de décisions, notifications, compte-rendu...),
- Secrétariat/comptabilité de l'équipe d'animation,
- Appui à l'évaluation et à la communication des programmes,
- Participation aux réunions spécifiques « gestion » du réseau LEADER et DLAL FEAMP.

#### **QUALIFICATIONS RECHERCHÉES :**

- Minimum Bac+2 en gestion, finances publiques, aménagement du territoire, développement local, politiques européennes, ou expériences significatives,
- Connaissance et capacité à la gestion de dossiers de subventions et des règles/procédures en matière d'aides publiques,
- Expérience préférable dans un ou plusieurs postes de même nature,
- Expériences dans les fonds européens souhaitables.

### **COMPÉTENCES ET QUALITÉS :**

- Maîtrise de l'outil informatique (logiciels usuels, internet, infographie...),
- Sens de l'écoute et de la pédagogie,
- Rigueur administrative, discrétion et responsabilité dans le suivi des dossiers,
- Capacités d'organisation et de planification,
- Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse,
- Esprit d'initiatives, capacité de travail partenarial,
- Pratique d'une langue étrangère.

### **MODALITES :**

- Poste de rédacteur (catégorie B) à temps plein de 35h basé à Vauvert et à pourvoir à compter du **01/10/2018**,
- Possibilité d'horaires décalés pour les besoins du service,
- Déplacements fréquents : Permis B et véhicule indispensable,
- Recrutement sur voie statutaire ou contractuelle (CDD d'1 an renouvelable),
- Rémunération selon grille indiciaire de la fonction publique territoriale,
- Des entretiens seront réalisés au cours de la semaine 39.

**Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ avant le 20/09/2018**, à l'adresse suivante :

POLE D'EQUILIBRE TERRITORIAL & RURAL VIDOURLE CAMARGUE  
421 avenue Maurice Privat  
30 600 VAUVERT

Ou par mail : [contact@petr-vidourlecamargue.fr](mailto:contact@petr-vidourlecamargue.fr)

Pour tout renseignement, s'adresser à Yannick REBOUL, Directeur :  
[y.reboul@petr-vidourlecamargue.fr](mailto:y.reboul@petr-vidourlecamargue.fr), 04.34.14.80.00